



Inspectierapport

Enjoy! Daycare (KDV)

Noorddammerlaan 113A
1187 AC Amstelveen

Registratienummer: 215228601

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amstelveen
Datum inspectie	:	15-08-2023
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	16-10-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 15 augustus 2023 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Enjoy! Kinderopvang B.V. (hierna: Enjoy!) heeft 4 kinderdagverblijven (kdv), 3 locaties voor buitenschoolse opvang (bso) en 1 preschoollocatie in Amstelveen. 3 van deze kinderdagverblijven zijn in juni 2021 overgenomen van 't Eigen Wijsje. Ook exploiteert de directeur een centrum voor huiswerkbegeleiding en pedagogische ondersteuning (Enjoy! Learning) op een ander adres. De bestuurder stuurt de personen van de backoffice aan. De manager backoffice is verantwoordelijk voor HR en Finance. Er zijn 2 pedagogisch coaches/ beleidsmedewerkers. De teams van de locaties worden aangestuurd door een chief. De chiefs worden ondersteund door 1 van de beroepskrachten van het team ('teamlead' genoemd). De organisatie heeft vaste invalkrachten in dienst, waardoor ziekte of verlof intern opgelost worden.

Locatie

Het kinderdagverblijf Enjoy! Daycare op de Noorddammerlaan 113A is sinds januari 2023 onderdeel van Enjoy! Het kdv heeft 1 stamgroep, waarin maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. Het team is stabiel en bestaat uit 4 vaste beroepskrachten en 1 stagiair. De teamlead van het team houdt zich onder andere bezig met de communicatie met ouders en het bewaken van de pedagogiek en veiligheid. De chief van de locatie stuurt ook het kdv op de Noorddammerlaan 22 aan. De beroepskrachten worden gecoacht door een pedagogische coach die langskomt op de groepen en beschikbaar is voor vragen.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de locatie is een pedagogisch werkplan geschreven. Hierin staat dat elk kind een mentor heeft en hoe het kinderdagverblijf aan de ouders laat weten wie de mentor van het kind is. Ook is beschreven hoe en wanneer de mentor over de ontwikkeling van het kind spreekt met de ouders. Er is beschreven hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van de kinderen volgen en stimuleren. In het beleid staat hoe bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen worden gesignaleerd en op welke manier ouders worden doorverwezen naar passende instanties. Ook is beschreven hoe ze ervoor zorgen dat de opvang aansluit op het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang. Verder is beschreven dat ouders toestemming wordt gevraagd als informatie over hun kind met andere instanties wordt gedeeld.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan door coaching, teambesprekingen en trainingen. De beroepskrachten voeren het beleid op het gebied van mentorschap, het volgen van de ontwikkeling van kinderen en het signaleren van en handelen bij bijzonderheden (in de ontwikkeling) van kinderen, ook uit. Zo vertellen de beroepskrachten dat ieder kind een mentor heeft. Tijdens de dagelijkse bezigheden observeren ze de kinderen, op rustige momenten in de middag bespreken de beroepskrachten dit met elkaar. 2 keer per jaar leggen de beroepskrachten de observaties vast en ze bespreken de observaties 1 keer per jaar met ouders. 1 keer per 6 weken is er een teamoverleg, waarin de kinderen besproken worden en waarbij de pedagogisch coach aanwezig is. Bijzonderheden en zorgen over de kinderen worden genoteerd en worden besproken met ouders. Zo nodig wordt er een plan van aanpak gemaakt of wordt er externe hulp ingezet.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens vrij spel de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Tijdens het spelen heeft een kind in de broek geplast. Een beroepskracht merkt dit op en vraagt aan het kind of het moet plassen. Ze zegt tegen het kind dat het met de andere beroepskracht naar het toilet kan gaan. Ze doet dit op een ontspannen manier, zonder er een probleem van te maken dat het kind in de broek heeft geplast. De beroepskracht vertelt dat ze sinds 2 dagen begonnen zijn met zindelijkheidstraining voor dit kind. Normaal gesproken beginnen ze hiermee als een kind begint aan te geven dat het moet plassen. De ouders van het betreffende kind hebben laten weten al eerder te willen beginnen met zindelijkheidstraining; de beroepskrachten sluiten hierop aan. Verder vertelt de beroepskracht dat zij alle kinderen die kunnen lopen, vragen om te plassen tijdens een verschoonronde. Op deze manier raken kinderen gewend aan het potje of het toilet. Als kinderen beginnen met zindelijkheidstraining wordt een plas- en poepkaart gebruikt om de kinderen te stimuleren. De zindelijkheidstraining draagt bij aan de zelfstandigheid van kinderen. De ontspannen en positieve manier waarop de beroepskracht omgaat met zindelijkheid en de ongelukjes die daarbij horen, zorgt voor emotionele veiligheid.

Een beroepskracht zit bij de kinderen die spelen. Ze stelt hen vragen over hun vakantie en of ze hebben gezwommen in de zee. Ook sluit ze aan bij het spel van de kinderen. Zo vraagt ze aan de kinderen waar ze mee spelen. Ze vertelt dat de eitjes van de kip zijn en vraagt of het kind wel eens eitjes eet en welke kleur de eitjes hebben. Als een kind aan de molen van de boerderij draait, probeert het 'draaien' te zeggen. De beroepskracht helpt hem door het woord goed uit te spreken. Op deze manier stimuleert de beroepskracht spelenderwijs de taalvaardigheid van de kinderen.

Een aantal kinderen zit aan de kleine tafel in de keukenhoek. 1 kind wil er ook bij zitten, maar er is geen plaats. Het kind duwt tegen een ander kind dat op een stoel zit. Een beroepskracht zegt tegen het kind dat ze niet een ander kind van een stoel mag duwen. Als ze erbij wil zitten, kan ze een andere stoel pakken, het

kind doet dit vervolgens. Een paar andere kinderen spelen bij de speelgoed-werkbank. 1 kind heeft last van een ander kind en maakt een mopperend geluid. Een beroepskracht zegt tegen het kind dat hij dan 'nee, dat wil ik niet' kan zeggen. Door de interacties tussen de kinderen te begeleiden, leren de kinderen sociale vaardigheden.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, versie 23 januari 2023, ontvangen op 16 augustus 2023
- Observaties in de groep tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het jaarlijks onderzoek van 3 augustus 2023 bij het kinderdagverblijf zijn komen werken.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de groep worden namelijk 10 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 1 tot en met 15 augustus 2023, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Verder blijkt dat er niet langer dan 3 uur per dag minder beroepskrachten werken dan nodig is op basis van het aantal opgevangen kinderen. Ook is dan altijd minimaal de helft van het benodigde aantal beroepskrachten aanwezig.

Er is een volwassene die in geval van een calamiteit binnen 15 minuten aanwezig kan zijn op de locatie. De beroepskrachten kennen de achterwachtregeling. Verder verklaren de beroepskrachten dat zij nooit alleen in het pand zijn als de beroepskracht-kindratio overschreden wordt. Dit komt doordat zij altijd eerder aanwezig zijn en zo nodig langer blijven dan zij ingeroosterd zijn. Ook verlaten zij het pand tijdens de pauze niet als er daardoor een beroepskracht alleen is. Met de pedagogisch beleidsmedewerker is besproken dat het dankzij de werkhouding van de beroepskrachten is, dat wordt voldaan aan de voorwaarde dat er tenminste 1 andere volwassene op het kdv aanwezig is als er maar 1 beroepskracht is ingezet en er wordt afgeweken van de bkr; dit is niet gewaarborgd door het beleid. De beleidsmedewerker verklaart hier maatregelen voor te gaan nemen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf is 1 stamgroep waar maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar worden opgevangen.

Kinderen tot 1 jaar hebben maximaal 2 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen. Kinderen vanaf 1 jaar hebben maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen.

Elk kind heeft een mentor. De mentor heeft 1 keer per jaar een gesprek met ouders over de ontwikkeling van hun kind. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders als zij vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 29 augustus en 3 oktober 2023
- Datum eerste werkdag personeel, ontvangen op 21 augustus 2023
- VOG stagiaire, ontvangen op 28 september 2023
- Gesprek met de chiel op 11 en 18 september en 3 oktober 2023
- Gesprek met de pedagogisch beleidsmedewerker op 18 september 2023
- Pedagogisch beleidsplan, versie 23 januari 2023, ontvangen op 16 augustus 2023
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Presentielijsten, periode 1 tot en met 15 augustus 2023, ontvangen op 21 augustus 2023
- Werkrooster, periode 1 tot en met 15 augustus 2023, ontvangen op 21 augustus 2023

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
 - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of

zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken. Indien er vanwege de grootte van de

stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Enjoy! Daycare
KvK-vestigingsnummer	:	000020339593
Website	:	http://www.enjoythewebsite.nl
Aantal kindplaatsen	:	16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Enjoy! Kinderopvang B.V.
Adres houder	:	Amsterdamseweg 108
postcode en plaats	:	1182 HH Amstelveen
KvK-nummer	:	58258574

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amstelveen
Postadres	:	Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats	:	1182 JR AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek	:	15-08-2023
Opstellen concept inspectierapport	:	03-10-2023
Zienswijze houder	:	16-10-2023
Vaststellen inspectierapport	:	16-10-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	16-10-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	16-10-2023
Openbaar maken inspectierapport	:	19-10-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Ook dit jaar hebben wij een mooi rapport mogen ontvangen vanuit de inspectie, die laat zien hoe de begeleiders de interactievaardigheden gebruiken in de omgang met de kinderen. Iets om trots op te zijn